

Mes entretiens professionnels



Objectif de ce module

Vos compte rendu d'activités peuvent donner lieu à un entretien professionnel. Cet oral a pour vocation de collecter davantage d'éléments sur la situation professionnelle rencontrée et d'apprécier ainsi le palier de compétence atteint.

À l'issue de cet entretien, votre enseignant/formateur peut porter à votre connaissance vos points forts et vos axes de progrès.

Suivi de mes entretiens professionnels

Les entretiens professionnels sont accessibles depuis le menu **[Mes entretiens professionnels]**. Il suffit de sélectionner le niveau dans la formation pour trouver l'entretien issu d'une situation professionnelle rencontrée.

- 1 Sélectionner votre niveau dans la formation pour accéder à l'entretien (seconde, première ou terminale)
- 2 Visualiser le bilan de l'entretien [VOIR LE COMPTE-RENDU ASSOCIÉ](#)
- 3 Accéder au compte-rendu à l'origine de votre entretien professionnel [VOIR L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL](#)

Entretien

Date de l'entretien: 16/09/2021

Enseignant : Sophie Klein

Compétences mises en oeuvre dans l'activité

Compétences

1.1.2. Apporter une réponse adaptée à la demande

Points forts

Maîtrise du contexte entreprise - Répond à la demande et sait justifier ses choix

Axes de progrès

Quelques erreurs de transferts d'appels - Traitement trop rapide des communications - Quelques difficultés dans la gestion des appels entrants en anglais

FERMER

Cette fenêtre permet de visualiser non seulement les informations concernant l'entretien mais aussi les points forts décelés et les axes de progrès attendus.

- Date de l'entretien
- Nom de l'enseignant/formateur ayant conduit l'entretien
- Compétence(s) mises en oeuvre
- Points forts décelés lors de l'entretien et axes de progrès

Positionnement sur entretien professionnel

Vous pouvez visualiser le positionnement effectué par les enseignants sur les comptes rendus et sur vos entretiens professionnels

Entretien PRO N°1

Date de l'entretien (obligatoire): 24/11/2022

Entretien réalisé par Maryse AZRIA

Compte-rendu associé : ZBP-SI Org. Réelle N°3 (25/01/2024)

Complexité de l'évaluation : Sans complexité (Sc) Intermédiaire (I) Bac Pro (Bp)

Compétences mises en oeuvre dans l'activité

Compétences	1	2
1.1.1. Identifier les caractéristiques de la demande	■	■
1.1.2. Apporter une réponse adaptée à la demande	■	■
1.1.3. Produire, dans un environnement numérique, des supports de communication adaptés	■	■
1.1.4. Assurer le suivi administratif des opérations de promotion et de prospection	■	■
1.3.4. Assurer la visibilité numérique de l'organisation (au travers des réseaux sociaux, du site internet, de blogs)	■	■
2.1.5. Mettre à disposition des plannings d'activité actualisés	■	■

Commentaire du compte-rendu créé le 25/04/2022 par Maryse AZRIA

Points forts
- Communication orale

Axes de progrès
- Mieux maîtriser les démarches et les outils de prospection.

Commentaire de l'enseignant

Commentaire de l'entretien professionnel

Points forts
à préciser

Axes de progrès
à préciser