Boîte à outils

Objectif du module

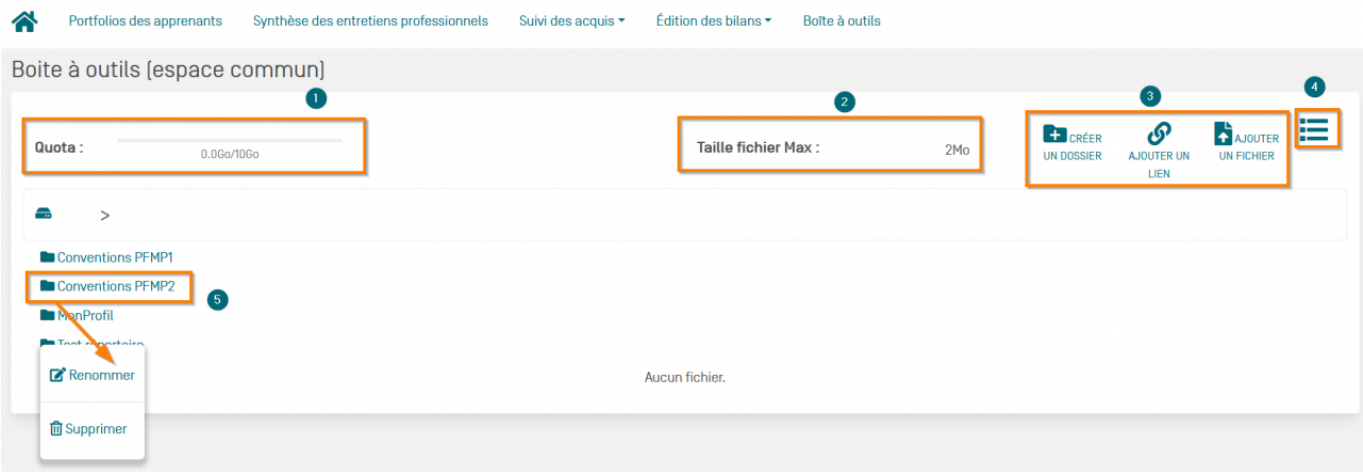
La boîte à outils est un espace de ressources accessible de l'équipe enseignante et des apprenants associés au même diplôme sans distinction de niveau seconde, prenière et terminale.

.

Découverte de l'espace commun

Cet espace de stockage et de partage permet de mettre à disposition de tous les utilisateurs de la plateforme des fichiers et des liens rangés dans des dossiers.

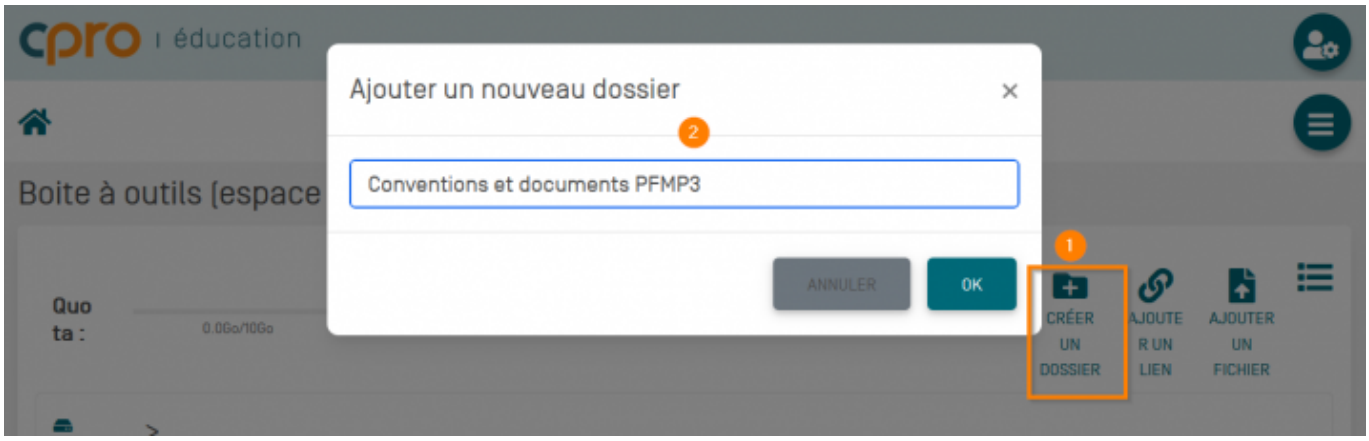
- 1 Espace disponible sur le serveur (10 Go maxi). Il convient de déposer uniquement les fichiers utiles au partage, de supprimer les fichiers obsolètes ou les anciennes versions pour ne pas envahir l'espace inutilement. Il est préférable de mettre des liens vers la vidéo plutôt que de déposer le fichier dans la mesure du possible. La taille des images doivent être optimiser (dimension, format et résolution).
- 2 Taille maximale du fichier téléchargeable (2Mo). Au-delà, de 2Mo le fichier ne se télécharge pas.
- 3 Boutons pour créer un dossier, ajouter un lien vers une page web et ajouter un fichier quel que soit le format
- 4 Vue liste ou vue carte (vignette)
- 5 Clic-droit pour agir sur l'élément (fichier, dossier ou lien)



.

► Création d'un dossier

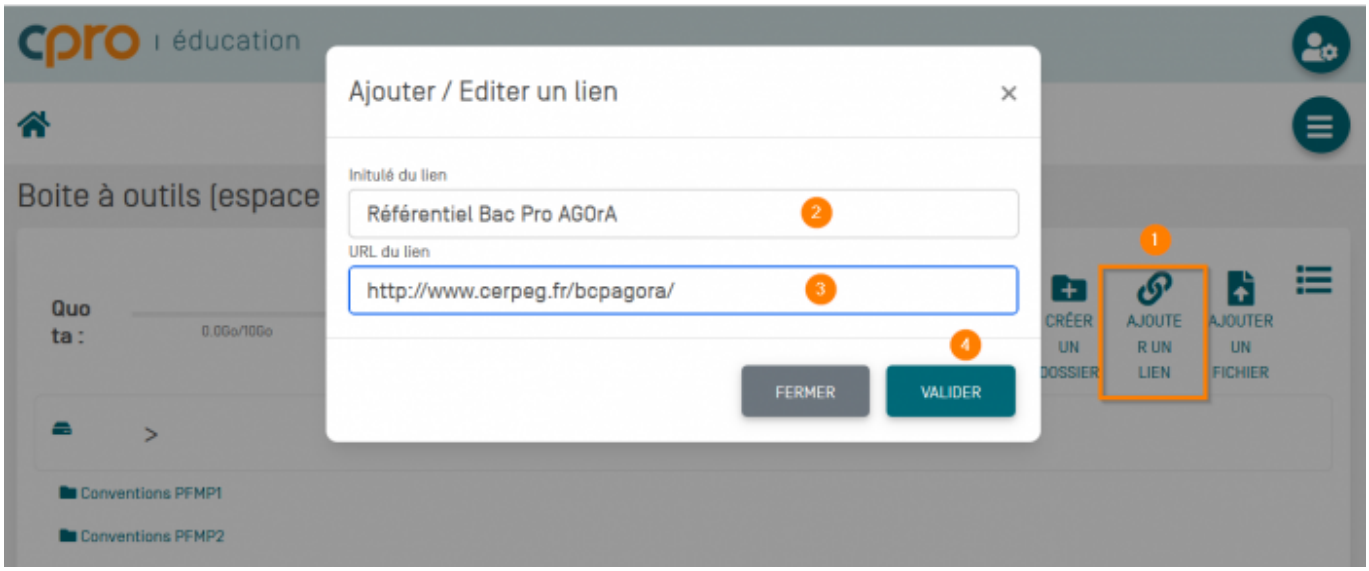
- 1 Créer un dossier
- 2 Saisir le nom du dossier



.

► Ajout d'un lien

- 1 Sélectionner “ajouter un lien”
- 2 Saisir un intitulé au lien
- 3 Copier/Coller l'URL de la page ou du site web
- 4 Valider la saisir pour l'enregistrer
- 5 Visualiser le lien cliquable



.

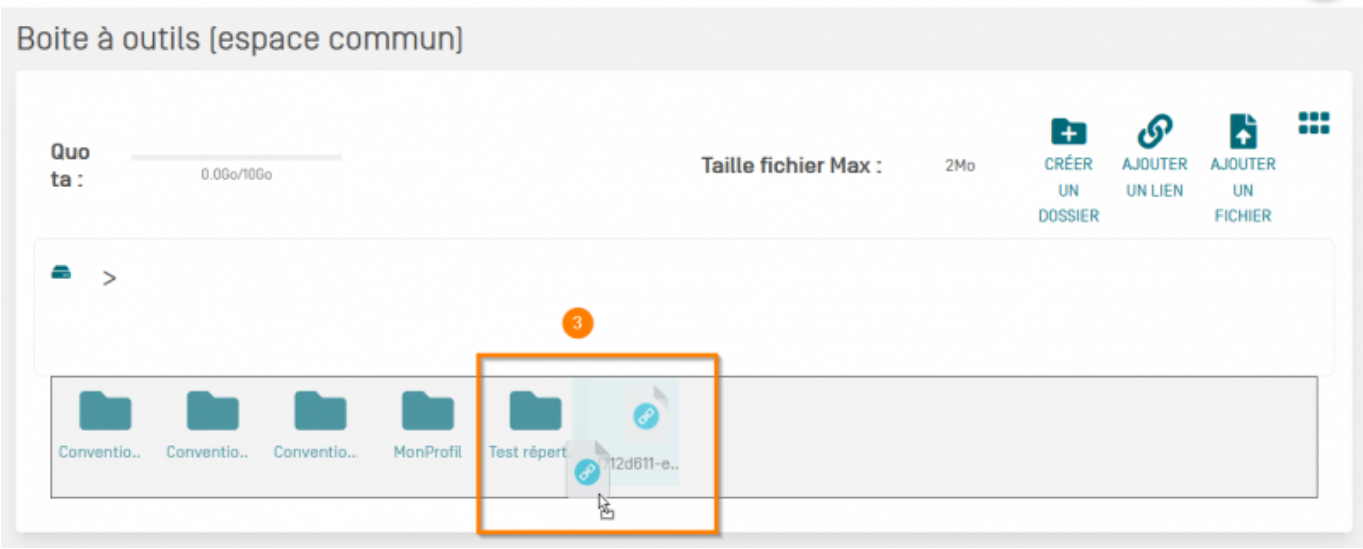
► Ajout d'un fichier

- 1 Sélectionner “Ajouter un fichier” et rechercher le fichier sur votre disque
- 2 Visualiser le fichier téléchargé

.

► Organisation de l'espace

- 3 Cliquer-glisser pour déplacer les éléments



.